



Die FMV SA ist das Walliser Unternehmen, das schweizweit Leader in der Produktion und Vermarktung von Strom aus Wasserkraft werden will. Die FMV verstärkt ihr Kompetenzzentrum zur Entwicklung der Wasserkraft- und Solarproduktion sowie zur Unterstützung des Kantons und der Gemeinden in ihren spannenden Herausforderungen im Rahmen der Heimfälle und der Entwicklung des Hochspannungsnetzes. Mit ihren 130 hochqualifizierten Mitarbeitenden trägt die FMV zur Energiewende sowie zur Versorgungssicherheit der Schweiz mit zu 100% erneuerbarer, CO₂-freier und einheimischer Energie bei.

Zur Verstärkung ihrer Abteilung "Energiewirtschaft" sucht FMV eine/n

Energieabrechnungs- und Statistikmanager/in (w/m/d) vom 80 bis 100%

In dieser Funktion arbeiten Sie im Team «Business Management» von FMV.

Was Sie bei uns erreichen können

Ihre Haupttätigkeit besteht darin, die Energie- und Wasserabrechnung für die von FMV geführten Kraftwerksanlagen zu erstellen und zu analysieren. Sie erarbeiten und passen Konzepte und Schemata für die Abrechnungen an. Sie nehmen an Zertifizierungsaudits der Herkunftsnachweise (HKN) teil.

Sie implementieren, erstellen, überprüfen und analysieren Energieabrechnungen und Statistiken. Daneben stellen Sie die hydraulischen Messwerte der Produktionsanlagen für Kontroll- & Analyse Zwecke sowie Statistiken zusammen. Sie liefern die Berechnungsgrundlagen für die Wasserzinsen und die besondere Wasserkraftsteuer.

Ihre zweite Haupttätigkeit besteht an der Erstellung der Produktions- und Verbrauchsprognosen für die Bilanzgruppe. Sie überwachen die Prognosen, analysieren und korrigieren die Abweichungen der Bilanzgruppe auf dem Day-Ahead und intraday Markt.

Was Sie mitbringen

- Abschluss als Elektroingenieur/in FH/ETH, Ökonom/in FH/UNI mit Erfahrung in diesem Bereich oder eine technische Ausbildung mit viel Erfahrung in einer ähnlichen Tätigkeit
- Mindestens 3 Jahre Erfahrung in einem ähnlichen Bereich
- Kenntnisse über die Funktionsweise von Wasserkraftanlagen, Schemata von Stromnetzen und hydraulischen Schemata
- Analytisches Denkvermögen, Genauigkeit, Lösungsorientierung und Prioritätenmanagement
- Eigeninitiative, Anpassungsfähigkeit und Durchhaltevermögen
- Fähigkeit, sowohl selbstständig als auch im Team zu arbeiten.
- Muttersprache Deutsch mit ausgezeichneten Französischkenntnissen (C1) und guten Englischkenntnissen (B1)

Bei uns arbeiten

Ein offenes und eingespieltes Team freut sich auf die Zusammenarbeit mit Ihnen. Wir arbeiten in einem angenehmen und dynamischen Arbeitsumfeld.

Ihr Beschäftigungsgrad beträgt 80-100% mit Zugang zu einem flexiblen Jahresarbeitszeitmodell sowie Home-Office. Ihr Arbeitsort ist Sitten. Wir bieten unseren Mitarbeitenden langfristige Karriereperspektiven in einem regionalen Umfeld mit interessanten und innovativen Tätigkeitsfeldern, fortschrittlichen Arbeitsbedingungen sowie vielfältigen Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Untenstehend erfahren Sie mehr über unsere Vorteile.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung mit einem Motivationsschreiben einfach via Jobup unter "Bewerben". Wir freuen uns, von Ihnen zu lesen!



Wenn Sie Fragen haben, können Sie sich gerne an uns wenden.

FMV, Human Resources

Kontakt : HR Bereich, 027 327 45 46, rh.info@fmv.ch

Unsere Vorteile

- 5 Wochen Ferien
- 14 Feiertage und angebotene Tage
- 41 Arbeitsstunden pro Woche
- Jahresarbeitszeitmodell
- Möglichkeit von Home-Office bis zu 50% der Arbeitszeit
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Variabler Lohnanteil basierend auf kollektiven Zielen
- Mobiltelefonpauschale
- Überdurchschnittliche Beiträge an die Pensionskasse
- Angebotene Beiträge zur Unfall- und Krankentaggeldversicherungen
- 13. Monatsgehalt in Netto ausgezahlt
- Jubiläumsprämien alle 5 Jahre
- Mutterschaftsurlaub von 16 Wochen und Urlaub des anderen Elternteils von 4 Wochen
- Rückerstattung des SBB-Halbtax-Abos
- Rabatte bei lokalen Anbietern
- Kostenlose Untersuchung beim Arbeitsmediziner
- Externe Vertrauensperson