



## Collaborateur-trice administratif à la facturation à 60% - 80%

BEWERBEN +

### Beschreibung

**1er employeur du canton, l'Hôpital du Valais compte 5'500 collaborateurs-trices. Chaque année, 39'000 patient-e-s sont pris-e-s en charge et près de 520'000 visites ambulatoires sont assurées.**

L'Hôpital du Valais cherche pour le Centre de Services, centre administratif regroupant des activités transversales réalisées pour tout l'Hôpital du Valais, un-une :

**Collaborateur-trice administratif à la facturation à 60% - 80%**  
Pour le service Comptabilité, unité facturation HVS

### Arbeitsort

Spital Wallis - Service-Center - Sitten

### Bereich

Administratives Personal

### Besetzung

60-80%

### Bedarf

**Ihre Aufgaben :** Membre d'une petite équipe, vous apportez votre soutien dans la facturation relative à la gestion des patients de l'Institut Central des Hôpitaux (ICH), ainsi que pour le contentieux. Vous effectuez principalement de la facturation, de la recherche d'adresses débiteurs et procédez au suivi de l'encaissement. Premier interlocuteur-trice des réclamations patients et caisses-maladie, vous êtes à l'aise avec les tâches administratives et les contacts téléphoniques.

#### Ihr Profil :

- Maturité commerciale ou CFC, complétée par une spécialisation en comptabilité ;
- 3 ans d'expérience dans un poste similaire ;
- maîtrise des outils informatiques ;
- aisance avec les chiffres ;
- qualités relationnelles et sens de la communication ;
- de langue maternelle française avec des connaissances d'allemand.

**Lieu de travail :** Sion

## Kontakt person

### Jacqueline Métrailler

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Mme Jacqueline Métrailler, [jacqueline.metrailler@hopitalvs.ch](mailto:jacqueline.metrailler@hopitalvs.ch), 027 603 47 18.

### Kontakt:

BEWERBEN +

Nous vous invitons à adresser votre dossier de candidature complet jusqu'au **13 février 2022** sur notre site internet à la page [www.hopitalvs.ch/emploi](http://www.hopitalvs.ch/emploi)