



Mitarbeiter/-in Bildung 60-70% (Koordination Aus- und Weiterbildungen)

[POSTULER](#)

[RETOUR À LA LISTE](#)

Description de l'emploi

Das Spital Wallis sucht für das Spitalzentrum Oberwallis im Bereich Bildung eine/n:

Mitarbeiter/-in Bildung 60-70%
(Koordination Aus- und Weiterbildungen)

Lieu

Spitalzentrum Oberwallis / BRIG

Secteur

Administratif

Taux d'occupation

60% - 70%

Exigences

Votre mission :

- Mit Ihrer genauen und zuverlässigen Arbeitsweise planen und koordinieren Sie unsere Bildungsangebote (Aus- und Weiterbildungen)
- Sie administrieren die Bildungsprozesse und fungieren als zentrale Anlaufstelle für Anliegen interner und externer Partner
- Mit Ihrem Kommunikationsgeschick in Wort und Schrift und Ihrer kundenfreundlichen Haltung planen und repräsentieren Sie die Durchführung von Weiterbildungen und Anlässen (Eventmanagement)
- Als Berufsbildner/-in begleiten und unterstützen Sie unsere KV-Lernenden mit viel Freude und Engagement
- Sie unterstützen die Leiterin Bildungsmanagement bei Projekten und im Tagesgeschäft
- Ihr Mitdenken und Ihre Ideen sind gefragt und Sie freuen sich darauf, sich in der kontinuierlichen Entwicklung des Bereichs Bildung einzubringen.

Votre profil :

- Abgeschlossene Ausbildung im administrativen Bereich und mehrjährige Berufserfahrung
- Sie bringen Erfahrung im Projekt- und Eventmanagement mit
- Sie verstehen es auf die Bedürfnisse unterschiedlicher Interessensgruppen einzugehen und kommunizieren adressatengerecht
- Sie besitzen den Berufsbildnerkurs oder haben die Bereitschaft diesen zu absolvieren
- Ihre vernetzte Denkweise und Ihre strukturierte Arbeitsweise ermöglichen Ihnen eine vorausschauende und termingerechte Planung
- Unser dynamisches, multiprofessionelles Umfeld erfordert ein hohes Mass an Flexibilität und Freude an der stetigen Weiterentwicklung
- Französischkenntnisse von Vorteil

Nous offrons :

- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und selbständige Tätigkeit
- Gestaltungsspielraum in einem spannenden Arbeitsumfeld
- Möglichkeit zu Weiterbildungen
- Attraktive Anstellungsbedingungen

Entrée en fonction

sofort oder nach Vereinbarung

Personne de contact

Bettina Sandra Gottsponer, Responsable de formation

Information de contact :

+41276043281

sandra.gottsponer@hopitalvs.ch

[POSTULER](#)