

La Ville de Sion, pour sa section culture, met au concours un poste de

Chargé – Chargée de projets

CDD de 6 mois avec un taux d'activité de 60%

Missions principales :

Le/la titulaire aura pour tâche principale de participer, sous la direction du délégué culturel, à l'élaboration de la nouvelle politique culturelle de la Ville de Sion et de prendre part à sa constitution, en réalisant notamment les missions suivantes :

- réaliser une récolte d'informations auprès des parties prenantes (acteurs culturels, acteurs institutionnels, acteurs politiques, etc) et mettre en œuvre leur traitement ;
- développer une veille prospective sur les pratiques culturelles, déterminer les profils des acteurs culturels sédunois, et les présenter de façon innovante ;
- valoriser les pratiques culturelles amateurs et la médiation culturelle ;
- concevoir, en lien avec les mandataires, les différents documents ressources du projet de politique culturelle ;
- participer à la définition des enjeux, risques et opportunités en termes de développement d'une politique culturelle pour la Ville de Sion ;
- soutenir les activités de la section culture.

Conditions d'engagement :

- être en possession d'un diplôme universitaire ou HES ;
- bénéficier d'une formation ou d'une expérience dans la gestion culturelle permettant de justifier de la connaissance des principes généraux qui régissent la politique culturelle en Suisse ;
- disposer de compétences en traitement de données, connaissances en comptabilité un plus ;
- excellentes compétences rédactionnelles ;
- être doté-e des compétences sociales et aptitudes suivantes : entregent, goût pour le travail en équipe multidisciplinaire, grande capacité d'autonomie, sens de l'organisation et de la planification ;
- disposer d'une bonne connaissance du réseau culturel sédunois.

Entrée en fonctions : 1er avril 2022 ou à convenir.

Traitement :

Selon le règlement du personnel de la Ville de Sion et l'échelle des traitements de la Municipalité.

Les renseignements relatifs au descriptif de fonction et au traitement peuvent être obtenus auprès de M. David La Sala, délégué culturel, tél. 027 324 13 21.

Les offres avec curriculum vitae, photo, références, certificats doivent être adressées avec la mention sur l'enveloppe « culture » à : Ville de Sion, secrétariat municipal, Hôtel de Ville, rue du Grand-Pont 12, CP 2272, 1950 Sion 2, **jusqu'au 28 février 2022.**

Toute offre remise hors délai sera écartée, la date du timbre postal faisant foi.

Sion, le 8 février 2022

L'ADMINISTRATION COMMUNALE

VILLE DE SION

ADMINISTRATION
GENERALE

Ressources humaines
Maison Supersaxo
Case postale 2272
1950 Sion 2

T 027 324 11 35
F 027 324 11 89
M RessourcesHumaines@sion.ch
www.sion.ch